

## Dagsorden

### For skolebestyrelsesmøde på Kløvermarkskolen

**Dato: onsdag – D. 11. marts 2024**

**Tid: kl. 17.00 – 20.00**

**Sted: Mødelokale 2 på skolen**

#### Skolebestyrelsen: (Evt. afbud vil være markeret med x)

Forældrerepræsentant Maria Wolff /MW	Forældrerepræsentant Søren Hell /SH	Elevrepræsentant / næstformand Heba Saleh (7D) <b>x)</b>
Forældrerepræsentant / næstformand Renè Viekær Petersen /RVP	Forældrerepræsentant Torben Phillipsen / TP	Medarbejderrepræsentant Jonna Søndergaard /JS
Forældrerepræsentant / formand Sanne Nielsen/ SN	Forældrerepræsentant Vivi Ravnskjær Terp/ VRT <b>x)</b>	Medarbejderrepræsentant Karin Duus / KD
Forældrerepræsentant Janne Jessen / JJ	Elevrepræsentant / formand Kira Lee Pickardt Sebelius Rasmussen (9E) <b>x)</b>	Souschef Tomas Duelund /TD
	Suppleant	Skoleleder Jacob Due Hansen / JDH

#### Afbud: VRT

Punkt	Varighed Ca. tider	Dagsordenspunkt Mødeleder:	
1.	5 min	Godkendelse af referat 141223 Og dagsorden SB 110324	Opfølgning på tidligere drøftet emner <i>Referat og dagsorden blev godkendt. Godkendelse af timefordelingsplan blev tilføjet dagsordenen som et punkt.</i>
2.	30 min	Skolen - information <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kort status om skolen</li> <li>• Klassedannelse 8. årgang</li> <li>• Skolefesten</li> <li>• Planlægning 2024 – 2025</li> <li>• SB-valg 2024</li> </ul>	<p>Tomas og Jacob <i>Vi er optaget af vores elevkultur. D. 3. januar havde vi temadag med Tea Thyrre Sørensen også omkring dette. Elevkultur er et fast punkt på vores PU møder. Hvad kræver det af os som professionelle at samarbejde med nutidens unge. Vi har haft en arbejdsgruppe, der har arbejdet med omgangsformer. Det er væsentligt at både elever og lærere kan trives på skolen.</i></p> <p><i>Vi har dannet en 8. klasse mere, da vores elevtal var for stort til kun 7 klasser.</i></p> <p><i>Vi holdt skolefesten i skolens bygninger og ikke i hallen. Der var en rigtig god stemning. Elevrådet syntes at det var en hyggelig aften, men komikeren, der afsluttede festen, var ikke rigtig sjov.</i></p>

			<p>Vi kikker ind i 24-25. Det ser ud til at vi kommer til at oprette 5 almene klasser på kommende 7. årg.</p> <p>Der er skolebestyrelsesvalg. Valgperioden er 1/8-24 til 31/7-26 4 medlemmer vil gerne genvælges. Valgbestyrelsen består af Sanne, Maria og Jacob.</p> <p>Der blev spurgt ind til terminsprøven på 8.årg. Flere elever følte dem svære. Formålet er at prøve niveauet på 9.årg. Terminsprøverne skal kommunikeres godt ud, samme fil til alle klasser, og der skal forventningsafstemmes, så der er en god energi ved terminsprøverne.</p>
3.	10 min	Elevrådet	<p>Formand/næstformand Ej mødt</p>
3.	10 min	Timefordelingsplan 2024 - 2025	<p>Tomas Gennemgang og godkendelse Almen: Vi følger det vejledende timetal. Herudover SUUS på 7. og 8. Årg. SPC: Vi følger det vejledende timetal. Dog kun 2 lektioners tysk på 8. og 9. årg. Timefordelingsplanen blev godkendt.</p>
5.	10. min	Midlertidige resultater – Nationale test	<p>Tomas Drøftelse Der er afviklet nationale overgangstest i matematik på 7. og 8. årg. Samt dansk læsning på 8. årg. Der er ikke de store overraskelser.</p>
6.	40 min	<p>Skole og hjemsamarbejde</p> <p>Der ønskes en evaluering af nuværende principper.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hvordan kan vi få en større forældreinvolvering</li> <li>Skole og hjemsamtaler – hvad tænker SB om formen?</li> </ul> <p>Bilag: skolens gældende principper for skole og hjemsamarbejdet</p>	<p>Jacob / Fælles drøftelse</p> <p>Relationen mellem skole og hjem er nødvendig at pleje. Bestyrelsen drøftede hvordan vi bedst kan sikre samarbejdet og informationen mellem de små fag og hjemmene?</p> <p>Hvis man skulle have mere ud af samtalerne, kunne en forberedelse være et spørgeskema, som eleven udfyldte på forhånd. -Ensartethed på tværs.</p> <p>Det er vigtigt at man ved hvordan det går med eleverne både fagligt og trivselsmæssigt. Ellers er det svært at vide hvad man som forældre skal engagere sig i.</p> <p>En velkomstfolder kunne også være en rigtig god ide.</p>

			<p>Aftale om det videre arbejde.</p> <p><i>Der oprettes også en arbejdsgruppe til at udarbejde en spørgeskemaskabelon til brug ved skole/hjem-samtalerne.</i></p> <p><i>Gruppen består af Karin, Torben og Søren H Og Jacob</i></p>
	15 min	Pause – spisning	
7.	30. min	<p>Trivselsarbejdet - opfølgning</p> <p>- Principielle aftaler herom?</p>	<p>Jacob / fælles drøftelse</p> <p>Aftale om det videre arbejde</p> <p><i>Arrangementer behøver ikke at være forkromede. En rundboldkamp kan være hyggeligt og god til at forbedre relationer. Nogle arrangementer giver sig selv. F.eks. blå mandag på 8.årg., sidste skoledag for 9.</i></p> <p><i>Der nedsættes en arbejdsgruppe til at beskrive og støtte forældrerådsopgaven. Gruppen består af Søren H, Janne og Jacob</i></p>
8.	15 min	<p>Budget 2024</p> <p>Gennemgang og grundlag for godkendelsesbeslutning</p>	<p>Tomas / Jacob</p> <p><i>Resultatet for 2023</i></p> <p><i>Ud af et korrigeret budget 39.607.000. forbrugte vi 38.687.000. Vi ender med et mindre forbrug på 919.000. Heraf ca. 300.000 båndlagte EU-midler til Erasmus.</i></p> <p><i>Budgettet for 2024</i></p> <p><i>I januar 2024 har vi fået nyt økonomisystem. Prisme365.</i></p> <p><i>Vi har sluppet vores tidligere system, vi har brugt til planlægning og opfølgning.</i></p> <p><i>I løbet af april og maj opsættes de forskellige fagområder til det nye system. Men indtil videre kan vores økonomi kun tilgås af økonomiafdelingen, så vi udviser stor tilbageholdenhed.</i></p> <p><i>Fra økonomi har vi modtaget flg. Tal:</i></p> <p><i>Budget 2024, Kløvermarkskolen uden overførsler: 40.239.562</i></p> <p><i>Forbrugstallene var pr. 1. marts: 6.607.806 (16,42%)</i></p>

9.	10 min	Evt.	
10.	5 min	Uden elevråd - Skolens rammer	