



Dagsorden og referat
For skolebestyrelsesmøde på Kløvermarkskolen

Dato: 6. okt. 2020
Tid: kl. 17.00-20.00
Sted: På skolen

Afbud:
Bent, Stephan, Jan

Referent:
Tomas

Formand Karina Grundahl / KG	Forældrerepræsentant Malene Katballe / MK	Elevrepræsentant Mitra Hannan - næstformand
Næstformand Søren Axelgaard / SA	Forældrerepræsentant Max Ipsen/MI	Medarbejderrepræsentant Bent Sandholt / BS
Forældrerepræsentant Bo Jørgensen/ BJ	Forældrerepræsentant Kirsten Lei / KL	Medarbejderrepræsentant Karin Duus / KD
Forældrerepræsentant Stephan Koop / SK	Elevrepræsentant Formand Dennis Kyhl	Souschef Tomas Duelund /TD
		Skoleleder Jacob Due Hansen / JDH

Der serveres let mad til mødet.

Dagsorden/Referat:

Punkt	Varighed Ca. tider	Dagsordenspunkt Mødeleder: Bo	Referat – oplæses løbende punkt for punkt
1.	10 min.	Godkendelse dagsorden Status: Jacob	<p><i>Den seneste måned har været travl</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>Coronahåndtering</i><ul style="list-style-type: none"><i>Skolerejse eller ej, hytteture for 2 af vores 7.klasser blev aflyst.</i><i>Hjælpe de unge med at forstå alvoren i situationen</i><i>Der er udleveret forstøverflasker med sprit til medarbejderne.</i><i>Minestrimmel erstattet af festivalhegn</i><i>Smitteopsporing og koordinering af indsats</i><i>Dette giver en del forstyrrelser i skemaerne.</i> <p><i>Kommentar: Gør gerne kommunikationen personlig og mere konkret. Det kan dog være udfordring pga. GDPR.</i></p> <p><i>Vi har ansat en ny kollega: Alf Lorenzen i specialteam</i></p>

2.	90 - 100 min.	<p>Drøftelse: Politik for Antimobbestrategi evt. rustmiddelpolitik kan nå at inddrages heri</p>	<p>Vi får besøg af AKT'erne Søren og Thomas, samt afd. leder Jan Poulsen som er tætte på eleverne på en anden måde i forhold til dette arbejde. Udkast er medsendt.</p> <p><i>Skolebestyrelsens opgave er at sætte retning for arbejdet med mobbestrategien.</i></p> <p><i>Vi har en god trivsel - antimobbestrategien skal beskrive det gode trivselsarbejde der foregår på Kløvermarkskolen.</i></p> <p><i>Forslag: Kunne man lave en pixiudgave, der ligger først i planen. Herfra kunne forældre – elever og lærere klikke sig videre, så strategien bliver mere operativ og overskuelig. Man skulle gerne kunne finde det, man søger på højst 3 klik.</i></p> <p><i>Kunne man lave videoklip, der beskriver forskellige situationer? Det virker godt med besøg af en politibetjent med særlig indsigt i f.eks. rusmidler.</i></p> <p><i>Forældrene spiller en vigtig rolle i trivselsarbejdet. Dels som kontaktfarældre, der laver sociale arrangementer og dels ved samtalen ved køkkenbordet.</i></p> <p><i>Nøgleordet er forebyggelse. Hvordan kan det indgå i undervisningen.</i></p> <p><i>Mot - Danmark – har udarbejdet et godt og brugbart materiale</i></p> <p><i>Lærer vi eleverne at gebærde sig med teknologien hvis vi beslutter at skolen skal være mobilfri?</i></p> <p><i>Praksis på skolen:</i></p> <p><i>Akt'erne arbejder med at være på forkant med konflikterne, så de ikke udvikler sig til mobning. De taler med alle i frikvarterene, så der er ikke lavstatus i at tale med AKT.</i></p> <p><i>AKT har et godt samarbejde med SSP – f.eks i forhold til digitale udfordringer. Deling af billeder er en overtrædelse af straffeloven, så her er der hurtig kontakt til SSP, der så tager over.</i></p>
----	---------------	---	--

			<p><i>Bestyrelsen drøftede om vi i strategien skulle differentiere mellem digital og analog mobning. Mobning er mobning, men det er lettere at arbejde med analog/fysisk mobning.</i></p> <p><i>Den digitale mobning fylder meget. Den er svær at arbejde med, da der kan oprettes anonyme profiler på de sociale medier.</i></p> <p><i>Søren og Thomas beskriver deres praksis, så det kan indgå i strategien</i></p> <p><i>Investeringen i AKT er guld værd</i></p> <p><i>Rusmidler:</i></p> <p><i>Der kan hurtigt opstå situationer, hvor der kan være brug for retningslinjer. Dette tager vi op på næste møde</i></p>
3.		Spisning	
4.	20-30 min.	<p>Drøftelse / færdiggørelse af principper vedr.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skole/hjem samarbejde – herunder faglærer café og forældremøder 2. Skolerejser 	<p>Jacob og Tomas har arbejdet med sidst nævnte beslutninger. Begge udkast her på sendes inden mødet.</p> <p><i>Skole/hjem</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Værdierne i udkastet øverst. De indskrives i teksten; f.eks. på følgende vis: under punkt. 3: "Fordi vi har fokus på faglighed og trivsel..."</i> Tovholder: Max • <i>Det kan være muligt at udbyde f.eks. forældrematematik/ ordblindehold (gratis tilbud fra VUC)</i> <p><i>Skolerejser</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Præcisering Der må højst opkræves 1200 kr. fra eleverne til skolerejsen.</i> • <i>Som ved princippet for skole/hjemsamarbejde indskrives vores værdier i teksten. Tovholder: Malene.</i>
		Evt.	<p><i>Det er ikke muligt at samle 6. klasses forældre som vanligt til informøder pga. coronasituationen. Jacob sender et skriv til vores samarbejdsskoler.</i></p>

			<p><i>Der er møde på torsdag på Favrdal for kommunens skolebestyrelsesformænd.</i></p> <p><i>Vi har haft besøg af de kommunale chefer, for at danne os et overblik over vores musikfaciliteter. Vi mangler øvelokaler.</i></p> <p><i>Der er blevet etableret et udendørs træningsanlæg.</i></p> <p><i>Det kunne være en god idé at lave små videoer fra skolens hverdag, og dele på vores hjemmeside. Vi gør det ofte på Facebook.</i></p>
--	--	--	--

Vel mødt

Kvittering for protokol/referat:

Formand Karina Grundahl / KG		Forældrerepræsentant Malene Katballe		Elevrepræsentant Mitra Hannan - næstformand	
Næstformand Søren Axelgaard / SA		Forældrerepræsentant Max Ipsen /MI		Medarbejderrepræsentant Bent Sandholt	
Forældrerepræsentant Bo Jørgensen		Forældrerepræsentant Kirsten Lei		Medarbejderrepræsentant Karin Duus	
Forældrerepræsentant Stephan Koop / SK		Elevrepræsentant – Formand Dennis Kyhl			