

Referat

For skolebestyrelsesmøde på Kløvermarkskolen

Dato: 3 marts 2026

Tid: kl. 17.00 – 19.30

Sted: Mødelokale på skolen

Skolebestyrelsen: (Evt. afbud vil være markeret med x)

Forældrepræsentant (formand) Sanne Nielsen/ SN	Forældrepræsentant X Søren Hell /SH	Medarbejderrepræsentant Karin Duus / KD X
Forældrepræsentant (næstformand) Renè Vieker Petersen /RVP	Forældrepræsentant X Anders Jacobsen / AJ	Medarbejderrepræsentant Jonna Søndergaard /JS
Forældrepræsentant Søren Axelgaard / SA	Elevrepræsentant formand Marcus Vitus Terp Seidler VS X	Skoleleder Jacob Due Hansen / JDH
Forældrepræsentant Christina Akcerman / CA	Elevrepræsentant næstformand Sebastian Otto Bossen / SB X	Souschef Jan Poulsen / JP
Forældrepræsentant Frederik Agergaard / FA	Suppleant	

Punkt	Varighed Ca. tider	Dagsordenspunkt Mødeleder: Ordstyrer: Frederik Tidstyrer: Frederik	
1.	5 min	Godkendelse af dagsorden Opfølgning af referat fra sidste møde	<i>Dagsorden godkendt Referat godkendt</i>
2.	15 min	Skolen – information/orientering <ul style="list-style-type: none"> Ny ansættelse Valg til skolebestyrelse 2026 	<i>Orientering / Jacob Skolefest afholdt. Tema: fastelavn. Der er gode tilbagemeldinger. En rigtig hyggelig aften. Kommende skoleår: Vi er ved at danne os et overblik over hvor mange elever der bliver på kommende 7. årgang. Ansættelse: Vi har ansat ny souschef; Morten Dahlhus. Starter 01.04.26. Skolebestyrelsesvalg: Proces igangsættes.</i>
3.	10 min	Elevrådet <ul style="list-style-type: none"> Information / emner 	<i>Orientering Elevrådsformand og næstformand Seneste møde: Skolefest og antimobbestrategi på dagsorden. Skolefesten var god, og godt med slå katten af tønden, diskotek kan undværes. Antimobbestrategi: Elevrådet oplever ikke at mobning er et problem på skolen. Også skolerejser blev drøftet. Eleverne glæder sig til turene.</i>
4.	30 min	Revidering af Skolerejser og hytteture <ul style="list-style-type: none"> Der ønskes en forhøjelse af prisfastsættelser, da de ikke er tidsvarende 	<i>Drøftelse og beslutning Turen til København: Priserne er steget. Elevbetalingen bør justeres. Det er altid skolen som dækker udgifterne for lærerne. Beslutning: Elevbetaling bliver fremadrettet 1800 kroner Opfordring til at klasserne måske forsøger at tjene penge på aktiviteter.</i>

			<i>Hytteture: der opkræves 75 kroner pr. overnatning. Ønske: At prisen fremadrettet er 75 kroner pr dag. Skolebest. godkender</i>
	10 min	Pause	
5.	40 min	Antimobbestrategi <ul style="list-style-type: none"> • Revidering af nuværende Antimobbestrategi (Bilag) • Nedsættelse af arbejdsgruppe 	Fælles drøftelse der skal give inspiration til arbejdsgruppen. <i>Skolen vil gerne igangsætte en proces for at få revideret nuværende antimobbestrategi så den matcher skolens værdier, ordensregler og omgangsformer. Beslutning: Der nedsættes en arbejdsgruppe som arbejder med en revidering af strategien. Medlemmer: Anders, Søren, René. Jacob indkalder til møde. Mål: at afslutte inden sommerferien.</i>
6.	20 min	Opdatering af mødelokaler og faciliteter <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke signaler sender vores fysiske faciliteter til vores gæster og omgivelser 	Fælles drøftelse og beslutning om prioritering <i>Mødelokaler trænger til en opdatering (møbler og maling). Der er enighed om udfordringen samt, at skolen igangsætter hurtigst muligt.</i>
7.	10 min	Hvilke tilbud kan/vil skolebestyrelsen anbefale til ferielejr og hvordan informerer vi herom? Fx https://ferielejr.dk/tilmeldingogpris	Christina <i>Hvert år tilbyder kommunen Dansk Røde Kors feriekoloni for aldersgruppen 7-13 år. Et tilbud vi lægger ud på Aula – til medarbejderne, som kan spotte kandidater. Beslutning: Kommercielle tilbud formidler vi ikke, men gerne andre.</i>
7.	10. min	Evt	<i>Uddannelsesuge for c-gangen. Der var meget korte tidsfrister for tilmelding. Tilbuddet Boost på c-gangen. Hvad er formålet? Eleverne kan opleve at tilbuddet er irrelevant for dem. Der efterlyses klar og tydelig kommunikation fra UE-Vejlederne. Fx. At HTX ligger på EU-Syd.</i>
8.		Under stregen	